



تاریخ:

بسمه تعالی

مدیر محترم منابع انسانی و پشتیبانی

با سلام و احترام

با عنایت به اینکه اینجانب عضو رسمی / پیمانی / قراردادی شاغل در در تاریخ صاحب فرزند شده‌ام، لذا بدینوسیله ضمن ارائه تصویر مدارک مثبت، خواهشمند است دستور فرمائید درخصوص برقراری / افزایش کمک هزینه اولاد، پرداخت کمک هزینه مهد کودک و اعمال تغییرات در بیمه تکمیلی، اقدامات لازم مبذول گردد.

با تشکر

نام و نام خانوادگی

امضاء

مدارک مورد نیاز:

- ۱- کپی صفحه اول شناسنامه اولاد
- ۲- کپی صفحه اول و صفحه مشخصات فرزندان در شناسنامه عضو
- ۳- فرم تکمیل شده درخواست کمک هزینه مهدکودک (ارائه گواهی عدم دریافت کمک هزینه مزبور توسط همسر در صورت اشتغال الزامی است)